

REGULAMIN

STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO

„SOWIŃCE - NASZ DOM”

Sowińce, gmina Buczek

Pełna treść regulaminu

§ 1. Nazwa i charakter Stowarzyszenia

Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Zwykłe „Sowińce - Nasz Dom”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”.

Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem zwykłym działającym na podstawie ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego regulaminu.

Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych, działającym niezarobkowo.

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Sowińce, gmina Buczek, powiat łaski, województwo łódzkie.

Adresem do korespondencji Stowarzyszenia jest:

Sowińce 12

98-113 Buczek

gmina Buczek

Terenem działania Stowarzyszenia jest miejscowość Sowińce oraz gmina Buczek.

Stowarzyszenie może używać logo, pieczęci, adresu e-mail, strony internetowej oraz profili społecznościowych.

§ 2. Cele Stowarzyszenia

Celem Stowarzyszenia jest:

Ochrona zdrowia, bezpieczeństwa, spokoju i jakości życia mieszkańców miejscowości Sowińce oraz gminy Buczek.

Ochrona środowiska naturalnego, w szczególności powietrza, wód powierzchniowych i podziemnych, gleby, przyrody, krajobrazu oraz lokalnych ekosystemów.

Ochrona mieszkańców przed uciążliwymi inwestycjami przemysłowymi, hodowlanymi, rolniczymi, infrastrukturalnymi lub innymi, które mogą negatywnie wpływać na zdrowie, życie, środowisko lub warunki zamieszkania.

Podejmowanie działań przeciwko inwestycjom mogącym powodować uciążliwości zapachowe, hałas, emisję amoniaku, pyłów, bioaerozoli, zwiększony ruch ciężarowy, zagrożenia sanitarne, epidemiologiczne lub pogorszenie jakości życia mieszkańców.

Ochrona ładu przestrzennego, charakteru miejscowości Sowińce oraz zrównoważonego rozwoju gminy Buczek.

Ochrona interesów mieszkańców w sprawach dotyczących planowania przestrzennego, ochrony środowiska, gospodarki wodnej, dróg lokalnych, infrastruktury oraz inwestycji mogących oddziaływać na mieszkańców.

Udział w postępowaniach administracyjnych, środowiskowych, planistycznych oraz konsultacyjnych dotyczących spraw objętych celami Stowarzyszenia.

Reprezentowanie głosu mieszkańców wobec organów administracji publicznej, instytucji, organizacji społecznych, mediów oraz innych podmiotów.

Prowadzenie działań informacyjnych, edukacyjnych i społecznych dotyczących ochrony środowiska, zdrowia, praw mieszkańców, udziału społeczeństwa w postępowaniach oraz przejrzystości działań administracji publicznej.

Integracja mieszkańców miejscowości Sowińce oraz gminy Buczek.

Działanie na rzecz jawności i przejrzystości spraw publicznych dotyczących mieszkańców, środowiska, inwestycji oraz decyzji administracyjnych.

Ochrona wartości nieruchomości, lokalnych dróg, infrastruktury oraz warunków życia mieszkańców.

§ 3. Sposoby realizacji celów

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

Składanie pism, wniosków, uwag, sprzeciwów, odwołań, zażaleń, skarg oraz innych wystąpień do organów administracji publicznej, instytucji i innych podmiotów.

Udział w postępowaniach administracyjnych, środowiskowych, planistycznych, konsultacyjnych oraz innych postępowaniach dotyczących spraw objętych celami Stowarzyszenia.

Występowanie o udostępnienie informacji publicznej oraz informacji o środowisku.

Analizowanie dokumentów, raportów, map, decyzji, opinii, uzgodnień, planów oraz innych materiałów dotyczących inwestycji i spraw publicznych.

Współpracę z prawnikami, ekspertami, specjalistami, organizacjami społecznymi, fundacjami, mediami, instytucjami publicznymi oraz innymi podmiotami.

Organizowanie spotkań mieszkańców, konsultacji, akcji informacyjnych i społecznych.

Zbieranie podpisów, opinii i stanowisk mieszkańców.

Prowadzenie korespondencji z organami administracji, parlamentarzystami, europosłami, mediami, fundacjami, organizacjami społecznymi oraz innymi instytucjami.

Podejmowanie zgodnych z prawem działań społecznych w obronie interesów mieszkańców.

Przygotowywanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych, ulotek, plakatów, komunikatów oraz treści internetowych.

Prowadzenie strony internetowej, adresu e-mail oraz profili społecznościowych.

Organizowanie zbiórek, przyjmowanie darowizn, składek członkowskich, dotacji, grantów oraz innych środków zgodnych z prawem.

Finansowanie opinii, analiz eksperckich, konsultacji prawnych, obsługi prawnej, korespondencji, materiałów drukowanych, spotkań oraz innych działań związanych z realizacją celów Stowarzyszenia.

Współpracę z innymi stowarzyszeniami, fundacjami, organizacjami społecznymi i grupami mieszkańców.

Działanie w interesie społecznym oraz w interesie mieszkańców miejscowości Sowińce i gminy Buczek.

§ 4. Członkowie Stowarzyszenia

Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która popiera cele Stowarzyszenia i akceptuje niniejszy regulamin.

Członkostwo w Stowarzyszeniu jest dobrowolne.

Członkiem Stowarzyszenia może zostać osoba, która złoży pisemną deklarację członkowską.

O przyjęciu nowego członka decyduje Zarząd Stowarzyszenia zwykłą większością głosów.

Członek Stowarzyszenia ma prawo:

- a) uczestniczyć w zebraniach członków,
- b) zgłaszać wnioski i propozycje dotyczące działalności Stowarzyszenia,

- c) brać udział w głosowaniach,
- d) korzystać z informacji dotyczących działalności Stowarzyszenia,
- e) uczestniczyć w działaniach Stowarzyszenia.

Członek Stowarzyszenia ma obowiązki:

- a) przestrzegać regulaminu,
- b) wspierać cele Stowarzyszenia,
- c) działać na rzecz dobra mieszkańców i miejscowości Sowińce oraz gminy Buczek,
- d) nie podejmować działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia,
- e) opłacać składki członkowskie, jeżeli zostaną ustalone.

Utrata członkostwa następuje w przypadku:

- a) pisemnej rezygnacji członka,
- b) śmierci członka,
- c) wykluczenia członka uchwałą Zarządu z powodu działania na szkodę Stowarzyszenia, rażącego naruszenia regulaminu lub działania sprzecznego z celami Stowarzyszenia.

Od decyzji o wykluczeniu członkowi przysługuje odwołanie do Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o wykluczeniu.

§ 5. Władze Stowarzyszenia

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Zebranie Członków,
- b) Zarząd Stowarzyszenia.

Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

Do kompetencji Zebrania Członków należy:

- a) uchwalanie zmian regulaminu,
- b) wybór i odwoływanie członków Zarządu,
- c) podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
- d) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- e) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu,
- f) podejmowanie najważniejszych decyzji dotyczących działalności Stowarzyszenia.

Uchwały Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, chyba że regulamin stanowi inaczej.

Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

§ 6. Zarząd Stowarzyszenia

Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3 osób:

- a) Prezesa Zarządu,

- b) Wiceprezesa Zarządu,
- c) Skarbnika.

W skład pierwszego Zarządu Stowarzyszenia wchodzi:

- a) Łukasz Piotrowski - Prezes Zarządu,
- b) Dawid Nowicki - Wiceprezes Zarządu,
- c) Monika Krotiuk - Skarbnik.

Zarząd jest wybierany przez Zebranie Członków.

Kadencja Zarządu trwa 3 lata.

Do kompetencji Zarządu należy:

- a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- b) prowadzenie bieżących spraw Stowarzyszenia,
- c) składanie pism, wniosków, uwag, sprzeciwów, odwołań, zażaleń, skarg oraz innych wystąpień,
- d) prowadzenie korespondencji,
- e) przyjmowanie nowych członków,
- f) prowadzenie listy członków,
- g) zarządzanie środkami finansowymi Stowarzyszenia,
- h) podejmowanie decyzji o wydatkach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
- i) organizowanie spotkań i działań społecznych,
- j) wykonywanie uchwał Zebrania Członków.

Do składania oświadczeń woli, podpisywania pism oraz reprezentowania Stowarzyszenia uprawniony jest:

- a) Prezes Zarządu samodzielnie,
- albo
- b) dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.

W przypadku rezygnacji, śmierci lub odwołania członka Zarządu, Zebranie Członków wybiera nowego członka Zarządu.

§ 7. Majątek i środki finansowe Stowarzyszenia

Stowarzyszenie może posiadać środki finansowe oraz majątek służący realizacji jego celów.

Źródłami finansowania Stowarzyszenia mogą być:

- a) składki członkowskie,
- b) darowizny,
- c) zbiórki publiczne i niepubliczne prowadzone zgodnie z prawem,
- d) dotacje,
- e) granty,

- f) spadki i zapisy,
- g) środki przekazywane przez osoby fizyczne, osoby prawne, instytucje i organizacje,
- h) inne źródła dozwolone prawem.

Środki Stowarzyszenia mogą być przeznaczane wyłącznie na cele określone w niniejszym regulaminie, w szczególności na:

- a) pomoc prawną,
- b) opinie prawne,
- c) reprezentację prawną,
- d) opinie ekspertów i specjalistów,
- e) analizy środowiskowe i techniczne,
- f) analizę raportów i dokumentacji,
- g) koszty korespondencji,
- h) druk pism, plakatów, ulotek i materiałów informacyjnych,
- i) organizację spotkań mieszkańców,
- j) opłaty administracyjne,
- k) prowadzenie strony internetowej, poczty e-mail i kanałów informacyjnych,
- l) działania społeczne zgodne z celami Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie może posiadać rachunek bankowy.

Wydatki Stowarzyszenia powinny być dokumentowane.

Członkowie Stowarzyszenia mają prawo do informacji o sposobie wykorzystania środków Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

§ 8. Zmiana regulaminu

Zmiana regulaminu wymaga uchwały Zebrania Członków.

Uchwała o zmianie regulaminu zapada zwykłą większością głosów, chyba że Zebranie Członków postanowi inaczej.

§ 9. Rozwiązanie Stowarzyszenia

Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Zebrania Członków.

Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób likwidacji Stowarzyszenia oraz przeznaczenie pozostałego majątku.

Pozostały majątek Stowarzyszenia powinien zostać przeznaczony na cele społeczne, środowiskowe, lokalne lub inne cele zgodne z celami Stowarzyszenia.

§ 10. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz inne właściwe przepisy prawa.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały o jego przyjęciu przez założycieli Stowarzyszenia.

Podpisy założycieli Stowarzyszenia

.....

Łukasz Piotrowski

.....

Dawid Nowicki

.....

Monika Krotiuk

Skład pierwszego Zarządu Stowarzyszenia

Prezes Zarządu:

Łukasz Piotrowski

Wiceprezes Zarządu:

Dawid Nowicki

Skarbnik:

Monika Krotiuk